

ANEXO 13. FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DEL PLAN DE PRÁCTICA

NOMBRE COMPLETO DEL PRACTICANTE	Wendy Brigitte Vargas Mendoza.		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PRACTICANTE		EMAIL DEL PRACTICANTE	
INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR	Universidad Industrial de Santander.	PROGRAMA ACADÉMICO	Economía.
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Fernando Estrada.	EMAIL DEL SUPERVISOR	persuacion@gmail.com
ENTIDAD PÚBLICA ESCENARIO DE PRÁCTICA	Alcaldía Municipal. Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.	MUNICIPIO	Aracataca.
NOMBRE DEL TUTOR	Wilfrido Santander Mercado Arias.	EMAIL DEL TUTOR	secretariadeplaneacion@aracataca-magdalena.gov.co
CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	Colsubsidio.		
MODALIDAD DE PRÁCTICA	PRÁCTICA LABORAL ORDINARIA	JUDICATURA	
DURACIÓN DE LA PRÁCTICA	CINCO (5) MESES.	FECHA DE INICIO	5 DE MARZO.

OBJETIVO GENERAL DE LA PRÁCTICA:

Apoyar las acciones del ente territorial en los cambios sociales, políticos y económicos de las personas que hacen parte de los programas de desarrollo con enfoque territorial, aportando investigaciones básicas que permitan tomar decisiones en el corto y mediano plazo.

ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA PARA EL DESARROLLO DE LA PRÁCTICA:

- Contextualización acerca del municipio de Aracataca, Magdalena, a partir de la lectura y socialización del Plan de Desarrollo Municipal de Aracataca 2016 – 2019.
- Apoyo a las actividades desarrolladas por la Agencia de Renovación del Territorio (ART) para la construcción del pacto comunitario (diagnóstico, visión a 10 años e iniciativas) en pro de la formulación del PDET para la subregión “Sierra Nevada de, Perijá y Zona Bananera”, especialmente en lo que corresponde al séptimo pilar: reactivación económica y producción agropecuaria.
- Apoyo a la construcción del “Plan Anticorrupción del municipio de Aracataca 2018”.
- Socialización del acuerdo final de paz y construcción de paz territorial en el Batallón de Instrucción Entrenamiento y Reentrenamiento número 2 Sinforoso Mutis Consuegra, ubicado en el corregimiento Cerro Azul, en Aracataca, Magdalena.
- Diseño y ejecución del proyecto de acción social “Supergirl: Liderazgo y empoderamiento femenino como mecanismo de participación política”, el cual tiene como objetivo fomentar procesos de participación política con mujeres jóvenes del municipio de Aracataca, Magdalena, mediante la

formación en medios de comunicación como estrategias de liderazgo y empoderamiento femenino. Una iniciativa fomentada por el programa Active Citizens, de la British Council.

- Asistencia al taller de "Participación ciudadana, transparencia y anticorrupción para el monitoreo y seguimiento de los PDET's" desarrollado por la Presidencia de la República.
- Realización del curso virtual "Servidor Público", el cual se trata de una inducción a la administración pública y que está destinado a jóvenes parte del programa Estado Joven – Manos a la Paz.
- Apoyo administrativo a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.

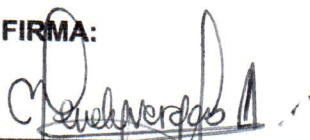
CRONOGRAMA: Anexo 1.

FIRMA:



WILFRIDO SANTANDER MERCADO ARIAS.
C.C. DE FUNDACIÓN, MAGDALENA.
ALCALDÍA MUNICIPAL DE ARACATACA.
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO.

FIRMA:



WENDY BRIGITTE VARGAS MENDOZA.
C.C. DE BUCARAMANGA, SANTANDER.
IES: UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES				
	PLAN ANTICORRUPCIÓN	BANCO DE PROYECTOS	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	ACTIVE CITIZENS
SEMANA 1	5-mar	11-mar	Contextualización acerca del municipio de Aracataca, Magdalena, a partir de la lectura y socialización del Plan de Desarrollo Municipal de Aracataca 2016 – 2019.	Reconocimiento de la zona, y caracterización de la población objeto. Observación y análisis de la participación y formas de participación política de los jóvenes del municipio de Aracataca, Magdalena.
SEMANA 2	12-mar	18-mar	Apoyo a las actividades desarrolladas por la Agencia de Renovación del Territorio (ART) para la construcción del pacto comunitario en pro de la formulación del PDET para la subregión "Sierra Nevada de,	

[illegible]



MINTRABAJO



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública



TODOS POR UN
NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN



PRÁCTICAS LABORALES EN EL SECTOR PÚBLICO

				informe parcial al tutor.	
SEMANA 5	2-abr	8-abr	Elaboración y socialización del primer componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del municipio de Aracataca 2019: Metodología para la identificación de riesgos de corrupción	Apoyo administrativo en la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico. Apoyo en logística para el evento de rendición de cuentas.	Puesta en marcha del proyecto de acción social "Supergirl: Liderazgo y empoderamiento femenino como mecanismo de participación política".
SEMANA 6	9-abr	15-abr			
SEMANA 7	16-abr	22-abr			
SEMANA 8	23-abr	29-abr			Reuniones. Capacitaciones y talleres en participación política, liderazgo y empoderamiento femenino. Puesta en práctica de las capacidades y conocimientos adquiridos en el
SEMANA 9	30-abr	6-may	Presentación de las correcciones del primer componente. Elaboración y socialización del segundo componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del	Apoyo administrativo en la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.	
SEMANA 10	7-may	13-may			
SEMANA 11	14-may	20-may			



MINTRABAJO



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública



SEMANA 12	21-may	27-may	municipio de Aracataca 2019: Estrategia Antitrámites.	transcurso del proyecto. Encuentros femeninos. Toma de evidencias. Informes parciales e informe final.
SEMANA 13	28-may	3-jun	Presentación de las correcciones del segundo componente. Elaboración y socialización del tercer componente del Plan	
SEMANA 14	4-jun	10-jun	Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del municipio de Aracataca 2019: Rendición de cuentas.	
SEMANA 15	11-jun	17-jun	Presentación de las correcciones del tercer componente. Elaboración y socialización del cuarto componente del Plan	
SEMANA 16	18-jun	24-jun	Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del municipio de Aracataca 2019: Rendición de cuentas.	
SEMANA 17	25-jun	1-jul	Presentación de las correcciones del tercer componente. Elaboración y socialización del cuarto componente del Plan	
SEMANA 18	2-jul	8-jul	Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del municipio de Aracataca 2019: Rendición de cuentas.	
SEMANA 19	9-jul	15-jul	Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del municipio de Aracataca 2019: Rendición de cuentas.	
SEMANA 20	16-jul	22-jul	Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del municipio de Aracataca 2019: Rendición de cuentas.	



MINTRABAJO



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública



SEMANA 20	16-jul	22-jul	Aracataca 2019: Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.	Entrega y socialización del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del municipio de Aracataca 2019.			
SEMANA 21	23-jul	29-jul					
SEMANA 22	30-jul	5-ago		Empalme.	Empalme.	Empalme.	Empalme.